

Huishoudelijk reglement

Van de Vereniging van Eigenaars gebouw 'De Florijn' te Amsterdam
zoals vastgesteld bij de splitsing in appartementsrechten d.d. 16-12-1998.

Bij dit reglement zijn alle geldende bepalingen van kracht die vermeld staan in de
hoofdsplitsing van: Plein '40-'45 te Amsterdam Geuzenveld/Slotermeer en is een
aanvulling op het modelreglement bij splitsing in appartementsrechten en de
ondersplitsing van het hoofdappartementsrecht A4 73 Woningen in het project
'De Florijn' te Amsterdam

Artikel 1.

Inleiding

- a. Iedere eigenaar, bewoner, gebruiker en/of gezinslid wordt geacht de Standaardreglementen en het hierna volgende te hebben gelezen, te kennen en nauwgezet na te leven.
- b. Bij aankoop dan wel ingebruikneming van zijn privé-gedeelte ontvangt de eigenaar een exemplaar van dit huishoudelijk reglement. De eigenaren, bewoners, gebruikers en/of gezinsleden worden geacht de inhoud van het huishoudelijk reglement te kennen en nauwgezet na te leven.
- c. Waar in dit reglement wordt gesproken van eigenaar wordt daaronder tevens begrepen de gebruiker(s)/bewoner(s) voor zover uit de tekst niet het tegendeel blijkt.

Artikel 2.

Gemeenschappelijke gedeelten

- a. Gemeenschappelijke gedeelten zijn die gedeelten van de gebouwen alsmede de daarbij behorende grond, die blijkens de Splitsingsakte niet bestemd zijn of worden om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt.
- b. Het is *niet* toegestaan in de gemeenschappelijke ruimten:
 1. Fietsen, vouwfietsen, bromfietsen, scooters, autopeds, driewielers, boodschappenwagens, kinderwagens, speelgoed, paraplu's of soortgelijke voorwerpen alsmede vuilniszakken/-containers en dergelijke te plaatsen en/of te houden.
 2. Boormachines, gereedschappen of andere werktuigen welke door geluid, trilling of stank overlast kunnen veroorzaken, op te slaan, te gebruiken of te repareren, behalve wanneer het werkzaamheden betreft in/aan diezelfde gemeenschappelijke gedeelten; brommers en motoren met draaiende motoren te vervoeren of te stallen in de daarvoor bestemde ruimte.
 3. Voorwerpen zoals schilderijen, posters, stickers, potten en planten ter verfraaiing aan te brengen of anderszins wijzigingen te plegen, tenzij met toestemming van het bestuur. Brommers en motoren mogen alleen met uitgezette motor in het pand verblijven in de daarvoor bestemde ruimten c.q. fietsenhok/boxen.
 4. Dieren onbeheerd achter te laten.

5. Kinderen te laten spelen, voetballen, rolschaatsen enzovoorts; de ouders zien -voor zover het hun wettelijke verantwoordelijkheid betreft- toe op de naleving door hun kinderen van het in dit lid en de voorgaande leden bepaalde.
 6. Energie te betrekken van de gemeenschappelijke energievoorzieningen, anders dan voor werkzaamheden betreffende die gemeenschappelijke gedeelten, zoals onderhoud- en schoonmaakwerkzaamheden. Met uitzondering van de elektriciteitsvoorziening in de boxgangen, deze mogen tijdelijk voor een korte periode voor huishoudelijke aard gebruikt worden.
 7. Bewoners wiens appartement aan de liftportieken zijn gesitueerd mogen in de liftportieken alleen een deurmat van maximaal 65 x 100 centimeter voor hun deur plaatsen. Deze dient op de dag dat de schoonmakers komen binnen gehaald te worden.
- c. De eigenaar dient zich te onthouden van het verontreinigen of doen verontreinigen van de gemeenschappelijke gedeelten. Indien een dergelijke ruimte toch wordt verontreinigd, dient de betreffende eigenaar deze onmiddellijk voor eigen kosten te reinigen. Is de eigenaar nalatig, dan kan het bestuur opdracht tot reiniging aan een derde geven. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van de nalatige eigenaar.
 - d. De naamborden en nummers op de brievenbussen, op het bellentableau en op de toegangsdeuren tot de woning dienen uniform te zijn. De naambordjes zullen verzorgd worden door het bestuur. U dient nieuwe of te wijzigen gegevens schriftelijk aan het bestuur door te geven. In tegenstelling tot hetgeen in de hoofdsplitsing vermeld staat is het toegestaan een naambord van maximaal 35 x 25 centimeter op de buitengevel, aan de galerijkant, van het eigen appartement te bevestigen indien men bijvoorbeeld een bedrijf aan huis uitoefent. Het is verboden naamborden, reclame aanduidingen etc. aan te brengen op de voorzijde én de zijkanten van het gebouw.
 - e. Het is niet toegestaan liften te belasten met meer dan het aangegeven gewicht resp. aantal personen. Schade ontstaan door overtreding van deze bepaling zal worden verhaald en wel hoofdelijk op diegenen die zich tijdens de overtreding in de lift bevonden of anderszins het overgewicht hebben veroorzaakt.
 - f. In de liften is het verboden te roken alsmede in alle gemeenschappelijke gedeelten.
 - g. Het is de eigenaar verboden apparatuur ten algemene dienste af te sluiten of te openen, resp. in- of uit te schakelen. Eventuele klachten dienen aan het bestuur te worden doorgegeven. Ontstane schade is voor rekening van de veroorzaker. Post, kranten, al of niet overbodig reclame-materiaal en dergelijke, die in de daartoe bestemde postvakken worden

gedeponeerd, dienen door de desbetreffende eigenaar/gebruiker te worden meegenomen naar zijn/haar privé-gedeelte of gedeponeerd te worden in de papiercontainers in de containerruimte en mogen niet worden gedeponeerd in de gemeenschappelijke gedeelten.

- h. Huishoudelijk afval mag alleen in goed afgesloten plastic zakken in de daarvoor bestemde containers worden gedeponeerd. De eigenaar dient zelf contact op te nemen met de gemeente voor het weghalen van grofvuil en het grofvuil buiten te zetten op de ophaaldagen, op de plek die daarvoor door het stadsdeel Geuzeveld/Slotermeer aangewezen is. Glas en papier dienen door de eigenaar gedeponeerd te worden op de daarvoor bestemde plaatsen. Klein en groot gevaarlijk afval (voorheen klein chemisch afval) e.d. dient u af te geven op het afvalsorteercentrum van het stadsdeel. Alle bovenvermelde artikelen, behalve papier waarvoor aparte papiercontainers aanwezig zijn, mogen absoluut niet in de containerruimte worden gedeponeerd. De gemeentelijk vuilophaaldienst is niet gemachtigd om deze artikelen mee te nemen. De verwijdering hiervan brengt extra kosten met zich mee die op de vervuiler verhaald zullen worden. Voor verdere informatie verwijzen wij naar de stadsdeelgids.
- i. Het gebruik van het gebouw door eigenaars en bezoekers dient zodanig te geschieden dat de persoonlijke belangen van elk der leden van de vereniging op verantwoorde wijze worden gediend. Dit impliceert dat iedere eigenaar verplicht is rekening te houden met de privacy van de mede-eigenaars.
- j. Het is niet toegestaan het dak te betreden of anderen toegang tot het dak te verlenen anders dan bedoeld voor het verrichten van door het bestuur opgedragen werkzaamheden. Iedere bewoner is hoofdelijk aansprakelijk voor de gevolgen van het door hem/haar, niet goed sluiten van de buitendeuren. Dit in verband met uw en andermans veiligheid in het gebouw De Florijn.
- k. Iedere bewoner dient te voorkomen dat ongeautoriseerde personen het gebouw kunnen betreden alsmede moet zorgvuldigheid worden betracht met het verstrekken van sleutels aan derden.

Artikel 3.

Geluidsoverlast

- a. De eigenaar is verplicht bij zijn verblijf in- en bij het gebruik van zijn woning, het balkon en de gemeenschappelijke gedeelten gepaste rust in acht te nemen en geen geluidsoverlast te veroorzaken. Hierbij dient onder meer gedacht te worden aan gezang en gebruik van muziekinstrumenten en geluidsdragers, het geven van feesten en het dichtslaan van entreedeuren en deuren van de berghokken.

- b. Alle werkzaamheden die overlast veroorzaken zoals boren, timmeren etc. zijn alleen toegestaan op de volgende tijden:
- werkdagen van 08.00 tot 20.00 uur.
 - zaterdag van 10.00 tot 18.00 uur.
 - Op zon- en feestdagen van 12.00 tot 18.00 uur.

c. *Normstelling harde vloeren*

In aanvulling van artikel 17 lid 5 van het Reglement van Splitsing is toestemming van het bestuur vereist voor het aanbrengen of vervangen van harde vloerbedekkingen. Het bestuur zal deze toestemming slechts geven, indien vooraf door de leverancier van de vloerbedekking wordt aangetoond, dat er zodanige voorzieningen worden getroffen dat bij gebruik niet meer geluid ontstaat dan bij zachte vloerbedekking, hetgeen het geval is, als de wijze, waarop de harde vloerbedekking wordt aangebracht een geluidsisolatieverbetering oplevert van minimaal 10 dB Δ Lin.

De verbetering moet worden beoordeeld op basis van de Europese norm (TÜV Rheinland-keurmerk) NEN-EN-ISO 10140-delen 1-5 en NEN-EN-ISO 717-2 en uitgedrukt in een verbetering van de isolatie-index voor contactgeluid (Ico) door een betonvloer met de desbetreffende vloerbedekking te beleggen. Indien niet aan deze eisen is voldaan, dient de eigenaar de vloer te laten verwijderen. Bij het ontvangen, door het bestuur, van schriftelijke klachten met vermelding van geluidsoverlast dient er een geluidsmeting plaats te vinden. Deze geluidsmeting vindt plaats in opdracht van de vereniging. De gemaakte kosten zullen worden verhaald op de ongelijkhebbende, criterium is daarbij de bovengenoemde isolatienorm. De eigenaar van de harde vloeren verbeurt een boete van EUR 450,00 per dag, gerekend vanaf 14 dagen nadat hem/haar door het bestuur schriftelijk is meegedeeld, dat de vloer verwijderd dient te worden, voor elke dag dat de vloer niet is verwijderd.

Indien harde vloerbedekking wordt aangebracht en in het geheel geen toestemming is gevraagd, verbeurt de betreffende eigenaar een boete van EUR 900,00 per dag, ingaande op de dag, dat het aanbrengen van de betreffende vloerbedekking een aanvang neemt en eindigende op de dag, dat de betreffende vloerbedekking is verwijderd. Het bestuur is gemachtigd de boete te innen.

Artikel 4.

Verkoop van appartementen

- a. Iedere eigenaar dient een eventuele koper c.q. bewoner op de hoogte te stellen van de inhoud van het huishoudelijk reglement het modelreglement, hoofd- en ondersplitsingsreglement, alvorens de verkoopovereenkomst wordt getekend.

Artikel 5.

Verhuizingen, verbouwingen en algemeen gebruik ten aanzien van de gemeenschappelijke ruimte

- a. Bij verhuizingen en/of verbouwingen dient vooraf overleg gepleegd te worden met het bestuur. Het bepaalde in art. 3 lid b van dit reglement dient in acht te worden genomen.
- b. Bij verhuizingen en/of verbouwingen e.d. dient de lift ter voorkoming van beschadiging doelmatig te worden beschermd. Het bestuur behoudt zich echter het recht voor bij een verbouwing de eis te stellen, dat vervoer van bouwmaterialen, afval etc. buitenom geschiedt en niet via de gemeenschappelijke gedeelten en liften. Het bestuur kan eisen dat het verhuizen van inboedel uitsluitend buitenom geschiedt, zonodig door middel van een hoogwerker. Bij zijn beoordeling moet het bestuur de redelijkheid in verband met de kosten in aanmerking nemen.
- c. Onverminderd het ter zake reeds in de splitsingsakte en in het reglement van splitsing bepaalde, zijn verbouwingen door de eigenaar/gebruiker van de privé-gedeelten slechts toegestaan na overlegging van benodigde tekeningen en bescheiden aan het bestuur van de vereniging en na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van het bestuur van de vereniging. Het bestuur is gerechtigd vooraf en op kosten van de aanvrager bouwtechnisch advies in te winnen.
- d. Verbouwingswerkzaamheden in/van een appartement moeten beperkt blijven tot een tijdsduur van 30 werkbare dagen per 12 maanden, gerekend vanaf de aanvang van de verbouwing, met inachtneming van de toegestane tijden voor werkzaamheden die geluidsoverlast veroorzaken (stukadoors, schilderen en behangen vallen hier buiten). Wanneer blijkt dat de termijn van 30 werkbare dagen overschreden zal moeten worden, is voorafgaande toestemming van het bestuur vereist. Het bestuur verplicht zich via publicatie op het publicatiebord met andere belanghebbende eigenaars te verstaan, alvorens toestemming te verlenen.
- e. De eigenaar die opdracht heeft gegeven voor een verbouwing of zelf zijn/haar appartement gaat verbouwen, is aansprakelijk voor eventueel toegebrachte schade aan gemeenschappelijke gedeelten. Hij dient deze schade op eerste aanmaning van het bestuur te herstellen ten genoegen van de vereniging, dan wel de door de vereniging betaalde kosten van herstel te voldoen.

- f. De eigenaar die opdracht heeft gegeven voor een verbouwing c.q. zelf zijn/haar appartement gaat verbouwen, is aansprakelijk voor eventueel toegebrachte schade aan een ander appartement. Hij dient deze schade op eerste aanmaning van het bestuur te voldoen aan de desbetreffende eigenaar.
- g. Kosten ontstaan door schoonmaakwerkzaamheden en/of herstelwerkzaamheden bij beschadigingen van de gemeenschappelijke gedeelten, veroorzaakt door verbouwingen en/of verhuizingen e.d., komen voor rekening van de betrokken eigenaar.
- h. Het plaatsen van airco-units voor alle type appartementen op de 2de tot en met 7de verdieping is toegestaan mits wordt voldaan aan de volgende eisen:
 - 1. De eigenaar dient de planning van de werkzaamheden en de specificatie van de airco-unit(s) waaronder het maximaal geluidsniveau van de buitenunit en de plek op het balkon waar de buitenunit geplaatst gaat worden, dienen vooraf met het bestuur te worden overlegd. Hierbij tekent de eigenaar voor akkoord op deze voorwaarden.
 - 2. De aanleg van een airco-unit moet door een erkend installateur worden uitgevoerd.
 - 3. De bevestiging van een airco-unit en de bouwkundige voorzieningen voor de luchtafvoer moeten goed zijn uitgevoerd met deugdelijke materialen. De installatie dient in technisch goede staat te verkeren, volgens geldende eisen en richtlijnen (o.a. gemeente, energiebedrijf, brandweer, verzekeringsmaatschappij) en mag geen gevaar opleveren.
 - 4. Een airco buitenunit en het gebruik ervan mag in ieder geval geen hinder of overlast (geluid) voor omwonenden veroorzaken. Het maximaal toegestane geluidsniveau bedraagt 40dB overeenkomstig de wijzigingen in het Bouwbesluit die per 1 januari 2021 zijn ingegaan. De eigenaar dient in geval van overlast voor omwonenden voor eigen rekening aanvullende maatregelen te treffen om de overlast te voorkomen. Vooraf bij de aanvraag zal een berekening uitgevoerd moeten worden om de juiste afstanden en het maximale geluidsniveau van de airco buitenunit vast te stellen conform de bepalingsmethode zoals is vastgelegd in het bouwbesluit.
 - 5. Het is toegestaan om de buitenunit van een airco te plaatsen op het dak van het appartementencomplex voor eigenaren van appartementen op de 7de verdieping. De buitenunit mag niet vastgemaakt worden aan het dak en dient geplaatst worden op trilling dempend materiaal.
 - 6. Het is toegestaan om een dakdoorvoer te laten maken door een door het bestuur toegewezen dakdekkersbedrijf. Hierbij dienen dan ook bitumen rozetten geplaatst te

worden waardoor garantie op de dakbedekking kan worden behouden. Alle hieruit voortkomende kosten zijn voor rekening van de eigenaar.

7. Het is toegestaan de buitenunit van een airco te plaatsen op de vloer van het balkon. De buitenunit dient geplaatst worden op trilling dempend materiaal. Er mag onder geen voorwaarde een unit aan de gevel gemonteerd te worden of vastgemaakt worden aan de vloer van het balkon. De buitenunit mag alleen worden geplaatst op het balkon op een plek die zo ver mogelijk verwijderd is van de scheidingswand van de naaste burens in verband met geluidsoverlast.
8. Het gat door de buitenmuur naar het balkon waar de leidingen doorheen lopen, mag niet boven de hoogte van balkonplaten uitkomen. Hierdoor zijn de leidingen van buitenaf niet zichtbaar.
9. Het boorgat wordt van buitenaf schuin omhoog geboord zodat regenwater niet naar binnen kan sijpelen.
10. Er mag alleen een gat geboord worden ter plekke van het balkon en nooit buiten het balkon gedeelte, dus altijd uit het zicht.
11. De afvoer van condenswater van de binnen unit mag alleen afgevoerd worden via de afvoer op het balkon.
12. Indien een eigenaar een boorgat moet laten aanbrengen in een inpandige vloer in het geval van een maisonnette is altijd toestemming van het bestuur nodig. Van groot belang is het om er zeker van te zijn dat geen (water)leidingen geraakt worden. Het werk dient uitgevoerd te worden door een gecertificeerd betonboorbedrijf.
13. Als de installatiewerkzaamheden schade veroorzaken zijn de kosten voor rekening van de eigenaar.
14. De eigenaar is verantwoordelijk voor het onderhoud van de airco en de daarbij behorende dakdoorvoer, als wel voor de kosten ervan.
15. Als voor onderhoud of renovatiewerkzaamheden de airco-unit (tijdelijk) verwijderd dient te worden van het dak of balkon, is de eigenaar verplicht hieraan mee te werken en zijn de eventueel hieraan verbonden kosten voor rekening van de eigenaar.

Artikel 6.

Privé-gedeelten

- a. De eigenaar is gehouden de woning overeenkomstig de bestemming te gebruiken en zich daarbij te gedragen naar hetgeen daaromtrent is voorgeschreven in de splitsingsakte, het modelreglement, het hoofdsplitsingsreglement en in dit reglement.
- b. Een eigenaar kan zijn privé gedeelte met inbegrip van de gemeenschappelijke gedeelten en/of de gemeenschappelijke zaken en rechten aan een ander in gebruik geven. Dit kan alleen als de eigenaar ervoor zorgdraagt dat die ander het verkrijgt na ondertekening van en afgifte aan het bestuur van een in tweevoud opgemaakte en gedagtekende verklaring dat hij de bepalingen van het huishoudelijk reglement, alsmede eventuele regels als bedoeld in artikel 5:128 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover die op een gebruiker betrekking hebben, zal naleven. Van deze verklaring behoudt zowel de gebruiker als het bestuur een exemplaar. Verder heeft de verklaring betrekking op besluiten en bepalingen die eerst na die verklaring worden genomen respectievelijk vastgesteld, tenzij een beroep op die besluiten en bepalingen tegen de gebruiker in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid. Vakantieverhuur en in het algemeen verhuur voor korter dan een maand is niet toegestaan. Verhuur voor langere periodes is toegestaan, mits aan het hiervoor vermelde is voldaan. Familie-uitruil is toegestaan en valt niet onder deze beperkende bepalingen.
- c. De eigenaar is gehouden om zijn appartement door niet meer personen te laten bewonen, dan volgens algemeen aanvaardbare normen acceptabel wordt geacht.
- d. Het is verboden in de privé-gedeelten en bergruimten bezigheden uit te voeren, dan wel gevaarlijke en/of onwelriekende stoffen op te slaan, welke hinder of gevaar voor de andere bewoners kunnen veroorzaken.
- e. De eigenaar is verplicht wanneer zijn/haar appartement voor langere tijd niet bewoond wordt, aan het bestuur het telefoonnummer door te geven van de persoon waar de reservesleutel is achtergelaten, opdat bij zijn/haar afwezigheid zijn privé-gedeelte door het bestuur of een door hem gemachtigde in aanwezigheid van een getuige kan worden betreden, zodat bij zich eventueel voordoende noodsituaties welke invloed kunnen hebben op het gebouw of op andere privé-gedeelten, passende maatregelen kunnen worden getroffen. Indien bij calamiteiten, het sleuteladres niet bij het bestuur bekend is zijn alle te maken kosten en herstelwerkzaamheden voor de betreffende eigenaar.
- f. Het is elke eigenaar/gebruiker verboden buitenshuis een antenne/schotel/-satellietontvanger te hebben of te plaatsen. De eigenaren/gebruikers zullen uitsluitend de volgens het Kabelexploitatiebedrijf goedgekeurde coaxkabels en aansluitingen casu quo versterkers mogen gebruiken teneinde geen storingen te veroorzaken in hun aansluiting. Overigens is ieder appartement voorzien van een eigen kabelaansluiting. Storingen, veroorzaakt door niet voorgeschreven verbindingen en/of door reparaties die door

onbevoegde personen zijn uitgevoerd, zijn voor de rekening van de desbetreffende appartamenteigenaar(s). Indien u een schotel op het dak wilt plaatsen, dient u vooraf schriftelijke toestemming bij het bestuur aan te vragen. Alle eventuele kosten zijn voor de aanvrager.

- g. Voor de licht doorlatende ramen aan de buitenkant van de appartementen is door de VVE een glasverzekering afgesloten. U dient zelf bij eventuele glasbreuk voor een vervangend raam te zorgen. Het glastype van de ramen is "Thermobiet HR 1.5". De rekening dient op naam gesteld te worden van de VVE Gebouw De Florijn en ingediend te worden bij het bestuur van de Vereniging. Deze zal voor betaling zorgdragen. U kunt ook bellen met 0800 – 022666 (gratis, 7 dagen per week, 24 uur per dag). Deze zorgen dat de ruit vervangen wordt. U dient dan het polisnummer op te geven en dat is: 10-31517572 t.n.v. VVE de Florijn. De betaling van de rekening wordt dan intern verrekend door Nationale Nederlanden. Bij eventuele glasbreuk van de hardglazen raampjes dient u contact op te nemen met het bestuur. De ramen in de algemene ruimten vallen onder het beheer van het bestuur.
- h. In de keuken mag alleen een motorloze afzuigkap op het ventilatiesysteem worden aangesloten.
- i. Het is de eigenaren toegestaan een hordeur aan de gevel grenzend aan het balkon aan te brengen. In het geval dat het een permanente hordeur betreft die aan de gevel wordt gemonteerd, dient de horbak en andere onderdelen die aan de sponningen worden bevestigd in ralkleur 1034 te worden gespoten. Een niet permanente hordeur is niet gebonden aan kleureisen. Voor horren e.d. aan de buitenkant van de ramen dient een aanvraag voor een bouwvergunning ingediend te worden bij het stadsdeel. Indien een vergunning wordt afgegeven dienen de onderdelen die op de sponningen bevestigd worden altijd in de ralkleur gespoten te worden van de sponning waarop de betreffende hor bevestigd wordt.
- j. Aangezien de bouwkundige constructie van het gebouw het niet toestaat is het verboden om permanente zonwering aan de buitenzijde van het gebouw te bevestigen.
- k. Het complex is voorzien van certificaatsloten. Bewoners verplichten zich zorgvuldig om te gaan met de sleutels van de algemene ruimten teneinde onbevoegden buiten het complex te houden. Sleutels kunnen slechts bijbesteld worden door het bestuur van de VVE die houder is van het sleutelcertificaat. Eigenaren kunnen op aanvraag sleutels verkrijgen bij het bestuur. Sleutels worden slechts uitgegeven na overlegging van een identiteitsbewijs en de uitgifte wordt geregistreerd in een register. Sleutels worden verstrekt tegen kostprijs.

Artikel 7.

Balkons

- a. Het is niet toegestaan te barbecueën op balkons, met uitzondering van barbecues op gas of elektriciteit.
- b. Het is niet toegestaan wasgoed, dekens etc. zodanig op balkons te hangen, dat deze van buitenaf duidelijk zichtbaar zijn. Kleinere, zogenoemde droogrekjes onder balkonhoogte zijn op de balkons wel toegestaan. Deze rekjes mogen niet aan de buitenzijde van de balkons worden gehangen maar dienen zo dicht mogelijk tegen de flat te worden geplaatst.
- c. Bloembakken dienen aan de binnenzijde van het balkon te worden geplaatst/bevestigd (zie ook het modelreglement).
- d. Het is toegestaan het type bloembakken dat aan weerskanten van de balkonreling hangt (de zogenaamde zadelbloembakken) te plaatsen, mits deze goed bevestigd zijn. Dit is toegestaan in de periode mei tot en met september. Buiten deze periode dienen deze bloembakken door de eigenaar te worden verwijderd.
- e. Het kloppen of uitslaan van kleedjes, lopers, matten, tafellakens e.d. is niet toegestaan buiten de balkons of ramen.
- f. Het schoonmaken van balkonramen die zich buiten de balustrade bevinden is niet toegestaan, indien daardoor overlast voor andere eigenaars kan ontstaan.
- g. De eigenaar is verplicht zijn balkon zo te reinigen dat er geen verstoppingen in de waterafvoer kunnen ontstaan. Bij schade aan onderliggende appartementen zullen deze op de veroorzakende eigenaar worden verhaald.

Artikel 8.

Huisdieren

- a. De bewoners mogen slechts huisdieren houden die in de woning kunnen worden gehuisvest. Het hebben of houden van duiven, kippen, konijnen, ratten en muizen, reptielen, spinnen, slangen en andere exotische dieren en het oprichten van volières buitenshuis is niet toegestaan. Eigenaren van huisdieren dienen er zorg voor te dragen dat deze op geen enkele wijze overlast bezorgen aan de medebewoners, met name begrepen:
 - honden die zowel 's- nachts als overdag bij het minste of geringste blaffen.
 - het niet regelmatig onderhouden/verzorgen van de leefomgeving van de honden of katten met als gevolg vlooien, stinkende kattenbakken enzovoorts.

Honden, katten e.d. mogen het gebouw, de balkons en het parkeergedeelte niet bevuilen. Zij dienen in de algemene ruimten aan de lijn te worden gehouden. Uitwerpselen dienen door de eigenaar van het dier zelf verwijderd te worden.

- b. Brood, etenswaren e.d. mogen niet naar buiten worden gegooid. Ook het plaatsen van voedselbakken of het los uitstrooien van voer op de balkons en de parkeerplaatsen is niet toegestaan.

Artikel 9.

De kosten

- a. De kosten of vergoeding van schade, die ingevolge dit reglement of anderszins voor rekening van de eigenaar zijn, dienen door de eigenaar tezamen met de eerstvolgende maandelijkse voorschotbijdrage aan de vereniging te worden voldaan.
- b. Indien een eigenaar in gebreke is zal hij zonder nadere ingebrekestelling een rente verschuldigd zijn gelijk aan de wettelijke rente verhoogd met 2%.
- c. Indien een eigenaar zijn voorschotbijdrage en/of tekort op de exploitatierekening niet of niet tijdig aan de vereniging voldoet, is de administrateur -na aanmaning c.q. ingebrekestelling- gemachtigd tot het treffen van rechtsmaatregelen. De inningskosten komen voor rekening van de betreffende eigenaar en worden gesteld op minimaal 15% van het te vorderen bedrag.
- d. Bij overtreding of niet-nakoming van de regels vastgelegd in de akte van splitsing dan wel dit huishoudelijk reglement treedt in werking het bepaalde in artikel 29 van de akte van splitsing.

Concreet betekent dit:

- ▶ voldoet de eigenaar binnen één maand na dagtekening van de brief niet aan het verzoek van het bestuur dan zal een boete worden opgelegd van minimaal EUR 100,00 en conform de akte van splitsing maximaal 24 maal de maandelijkse bijdrage.
- ▶ de boete wordt opgelegd voor elke dag dat de overtreding voortduurt.
- ▶ het bestuur is gemachtigd, afhankelijk van de ernst van de overtreding de hoogte van de boete vast te stellen, mits deze valt binnen de bandbreedte EUR 100,00 en 24 maal de maandelijkse bijdrage, ook is zij gemachtigd de frequentie aan te passen tot een minimum van elke week dat een overtreding voortduurt.
- ▶ de boete komt ten gunste van de vereniging.

- Ten aanzien van art. 3 lid c van dit reglement is een alternatieve boeteregeling vastgesteld.

Artikel 10.

Klachten

- a. Klachten en meldingen van herstelwerkzaamheden, bijvoorbeeld kapotte lampen, niet sluitende deuren e.d. dient u schriftelijk te melden aan het bestuur of in de daarvoor bestemde brievenbus te deponeren ter attentie van de verantwoordelijke commissie. Ook is het mogelijk klachten en meldingen via email in te dienen, via bestuur@vvedeflorijn.nl.

Artikel 11.

Het bestuur en huishoudelijk reglement

- a. Naast de bij de standaardreglementen opgedragen taken is het bestuur ook belast met het toezicht op de naleving van dit huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

- a. In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement of het reglement van hoofdsplitsing, ondersplitsing en modelreglement niet voorziet, beslist de vergadering van eigenaren.